

## **Inhaltsverzeichnis**

	Langfristige Entwicklung des Praxiswerts mit zielgerichtetem Kostenmanagement in der Zahnarztpraxis .....	5
	Autoren- und Herausgeberverzeichnis .....	7
<b>1</b>	<b>Kostenmanagement in der Zahnarztpraxis .....</b>	<b>9</b>
1.1	Zahnärzte im Spannungsfeld zwischen fachlichen und administrativen Tätigkeiten .....	9
1.2	Erfolgreiches Kostenmanagement in der Zahnarztpraxis .....	12
1.3	Prozessorientierung vermeidet Ressourcenverschwendung .....	20
<b>2</b>	<b>Wie Sie die Zusammenarbeit mit Ihren Beratern erfolgreich gestalten .....</b>	<b>67</b>
2.1	Wie werden fachliche Kompetenzen von Nichtfachleuten eingeschätzt? ..	67
2.2	Wie finden Sie einen geeigneten (Steuer-)Berater? .....	69
2.3	Welche Unterlagen sollte die Praxis vom (Steuer-)Berater erhalten? .....	75
2.4	Beratungsziel: aktive Praxissteuerung durch den Zahnarzt .....	84
2.5	Auswirkungen kleiner Preisänderungen .....	96
<b>3</b>	<b>Warum und wie Sie den Praxiswert langfristig sichern und steigern sollten. ....</b>	<b>101</b>
3.1	Langfristige Vorbereitung auf die Praxisnachfolge .....	101
3.2	Die Bedeutung der Mitarbeiterentwicklung und des Qualitätsmanagements für den Praxiswert .....	109
3.3	Der Praxiswert .....	113
<b>4</b>	<b>Arbeitshilfen .....</b>	<b>123</b>
4.1	Flussdiagramme und Leitfäden zur selbstständigen Prozessoptimierung .....	123
	■ Mustervorlage: Flussdiagramm (Swimlane) .....	124
	■ Leitfaden „Prozessoptimierung im Prozess-Workshop“ .....	125
4.2	Lücken in der Kommunikation erkennen und Schnittstellenverluste vermeiden. ....	127
	■ Checkliste „Kommunikationslücken erkennen“ .....	128
4.3	Wertschöpfungsanalyse durchführen .....	130
	■ Leitfaden „Wertschöpfungsanalyse durchführen“ .....	131
	■ Mustervorlage: Tabelle zur Wertschöpfungsanalyse .....	133
4.4	Produktive Praxisstunden ermitteln .....	133
	■ Vorlage „Produktive Praxisstunden ermitteln“ .....	135
4.5	Vollkostenminutensatz ermitteln .....	136
	■ Vorlage „Vollkostenminutensatz ermitteln“ .....	138

<b>4.6</b>	<b>Kooperation mit (Steuer-)Beratern optimal gestalten . . . . .</b>	<b>139</b>
	■ Checkliste „Persönliche Erwartungen an Berater und Beratung“ . . . . .	140
	■ Checkliste „(Steuer-)Beraterauswahl“ . . . . .	143
	■ Vordruck „Gap-Analyse (Weiterbildungsbedarfsanalyse)“ . . . . .	146
<b>5</b>	<b>Literaturhinweise. . . . .</b>	<b>149</b>
	<b>Stichwortverzeichnis . . . . .</b>	<b>151</b>